

АКТ № 07

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 31 ” июля 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

1 микрорайон дом № 22/1

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице **Вилковой Натальи Борисовны**,

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника
помещения в многоквартирном доме либо председателя
Совета многоквартирного дома¹⁾)

являющегося собственником квартиры № 4, находящейся в данном многоквартирном
доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома № 1/К-2018г от 28.06.2018г.,

(указывается решение общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибири»**,

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего
имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице **директора**

Малиночки Марины Сергеевны

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующей на основании **Устава**,

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о
нижеизложенном:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора
управления многоквартирным домом

№ б/н от “ 11 ” июня 2017 г. (далее – “Договор”) услуги и (или)
выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в
многоквартирном доме № 22/1, расположенном по адресу: 1 мик.

Наименование вида работы (услуги) ²⁾	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ^{3)/} сметная стоимость ⁴⁾ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	1 053,57	1 748,80
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	2 643,04	0,00

Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	2 643,04	0,00
Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	96,94	0,00
Дератизация	Ежемесячно	руб	59,44	0,00
Утилизация ртутьсодержащих отходов	Ежемесячно	руб	37,50	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	541,67	12 600,00
Текущий ремонт мест общего пользования: - Ремонт МОП	По плану	руб	541,67	12 600,00
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	10 500,00	0,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Чистка крыш от снега	Ежемесячно	руб	7 875,00	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	2 625,00	0,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	20 081,49	47 083,19
Расходы по обслуживанию шлагбаума	Ежемесячно	руб	600,00	7 602,00
Работы по договорам с организацией обслуживающей домофоны	Ежемесячно	руб	2 400,00	2 400,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	221,66	221,66
Итого			38 138,37	71 655,65
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	221,66	221,66
Итого			38 360,03	71 877,31

2. Всего за период с “ 01 ” июля 2024 г. по “ 31 ” июля 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 71 877,31 (семьдесят одна тысяча восемьсот семьдесят семь) рублей 31 копейка.
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Малиночка Марина Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Заказчик – Вилкова Наталья Борисовна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)